

# PLAN DE ORIENTACIÓN UNIVERSITARIA



Facultad de  
Ciencias Humanas y de  
la Educación - Huesca  
**Universidad Zaragoza**



Plan de Orientación  
Universitaria. POUZ  
**Universidad Zaragoza**



## FACULTAD DE CIENCIAS HUMANAS Y DE LA EDUCACIÓN

**Curso 2022-2023**



# ÍNDICE

## INTRODUCCIÓN

<b>1. PLAN DE ORIENTACIÓN UNIVERSITARIA UNIZAR (POUZ).....</b>	<b>5</b>
1.1.- <i>Características Generales.....</i>	<i>5</i>
<b>2. PLAN DE ORIENTACIÓN UNIVERSITARIA DE LA FACULTAD DE CIENCIAS HUMANAS Y DE LA EDUCACIÓN (POU) .....</b>	<b>9</b>
2.1.- <i>Actividades de orientación para todos los estudiantes de la Universidad de Zaragoza.....</i>	<i>9</i>
2.2.- <i>Actividades generales de Orientación propias del Centro .....</i>	<i>10</i>
<b>3. ORGANIZACIÓN Y ACTIVIDADES DE LA FASE I.....</b>	<b>11</b>
3.1.- <i>Actividades Previas al Inicio de Curso .....</i>	<i>11</i>
3.2.- <i>Actividades que se realizan al Inicio de Curso (primera semana) .....</i>	<i>11</i>
3.3.- <i>Actividades que se realizan en las primeras semanas del Curso. (Primeras cuatro semanas). .....</i>	<i>15</i>
3.4.- <i>Actividades que se realizan durante y al final del 1º semestre-primeras evaluaciones.....</i>	<i>16</i>
3.5.- <i>Actividades que se realizan al Inicio del 2º semestre (afrontamiento).....</i>	<i>17</i>
3.6.- <i>Actividades que se realizan en la transición hacia el 2º año.....</i>	<i>18</i>
<b>4. ACTIVIDADES DE OTRAS FASES (II).....</b>	<b>18</b>
<b>5. MÁSTER UNIVERSITARIO EN ESTUDIOS AVANZADOS SOBRE EL LENGUAJE, LA COMUNICACIÓN Y SUS PATOLOGÍAS.....</b>	<b>21</b>
<b>6. PROYECTO DE INNOVACIÓN SOBRE TRABAJO DE FORTALEZAS.....</b>	<b>22</b>
<b>7. OBSERVATORIO DE LA ORIENTACIÓN LABORAL (EGRESADOS FCHE).....</b>	<b>24</b>
<b>8. PROYECTO TRANSPIRENAICO INTERREG-SUDOE PARA LA ORIENTACIÓN Y DESARROLLO EDUCATIVO Y LABORAL.....</b>	<b>24</b>

## INTRODUCCIÓN

Tal y como establece el artículo 8 del Estatuto del Estudiante Universitario, “los estudiantes tienen derecho a recibir orientación y tutoría personalizada en el primer año de carrera y durante los estudios. El propósito es facilitar la adaptación al entorno universitario y el rendimiento académico...” (p. 109358)

La tutorización de los estudiantes constituye un elemento clave de calidad, por lo tanto, es un medio de integración activa del estudiante en la institución.

Entendemos que la orientación debe de estar vinculada al trabajo en equipo y debe de asentar su pilar en las personas y en las emociones. Por ello, en el curso 2021-22, se propuso y se llevó a cabo un proyecto de innovación relacionado con estos aspectos y que dio continuidad al que se llevaba realizando en el centro desde hacía dos años. De este modo se planteó el trabajo de la gestión emocional y el desarrollo de competencias personales tal como se había comenzado a realizar en los años anteriores. Para el curso 2022-23 se procurará su continuación, mejora y ampliación, centrando la actuación sobre las fortalezas personales.

## 1. PLAN DE ORIENTACIÓN UNIVERSITARIA DE LA UNIVERSIDAD DE ZARAGOZA (POUZ).

### 1.1. *Características Generales*

El objetivo fundamental del POUZ es favorecer la integración, educación y desarrollo de los estudiantes en la Universidad de Zaragoza, así como, la inserción en el mundo laboral. En él están incluidos todos los servicios, y actividades de apoyo y orientación que pone la Universidad a disposición de los estudiantes, como por ejemplo las asesorías de estudios, psicológica o jurídica. Todos los estudiantes de la Universidad de Zaragoza forman parte del POUZ y, por ello, tienen derecho a participar y beneficiarse de los diferentes servicios y actividades de apoyo y orientación que la Universidad pone a su disposición. De una forma más personalizada, a través del POU del centro se ofrece apoyo en pequeños grupos como, por ejemplo, con el Programa Tutor-Mentor, y de forma individualizada mediante la tutoría de acción directa.

Tal y como se establece en el Procedimiento de Calidad para el desarrollo e implementación del POUZ Q417, “Las sesiones grupales se realizarán de forma

presencial salvo que, por circunstancias excepcionales, el rector determine la realización de la misma por otro medio.”

### **Elección y certificación de tutores/as**

Cada centro, a partir de las necesidades y características particulares, realiza la selección de tutores teniendo en cuenta, en la medida de lo posible, que el profesor reúna las siguientes características:

a) Compromiso con la labor tutorial y buena disponibilidad para desempeñar dicha función.

b) Conocimiento profundo del grado, o en su caso del Máster, del centro al que pertenece y de la Universidad, en especial, en todo lo relacionado con el apoyo y orientación a los estudiantes.

Para poder ser seleccionado como tutor, el profesor se compromete a llevar a cabo las siguientes acciones:

1- Realizar una formación específica mínima de cuatro horas. En el apartado 7 se concreta el plan de formación para tutores.

2- Asistir a las sesiones de coordinación, planificación y formación del POU del centro con el coordinador del POU. En el primer curso, o en su caso en el Máster, debe asistir, como mínimo, a la sesión de coordinación de inicio de curso. En el segundo curso y siguientes debe asistir, como mínimo, a la sesión de coordinación de inicio de cada uno de los dos semestres. En los centros con características especiales que lo requieran, desde la coordinación del POU pueden establecer un número mayor de asistencia a dichas sesiones de coordinación, planificación y formación del POU.

3- Realizar el informe de seguimiento de cada una de las actividades grupales llevadas a cabo durante el curso (Anexos I y II). En primer curso, o en su caso en el Máster, debe realizar como mínimo tres sesiones grupales de tutoría-mentoría. En el caso de los tutores de segundo curso y siguientes el número de sesiones grupales mínimo será de dos.

Esta información es muy relevante para el tutor y para el coordinador del POU del centro, dado que les permite hacer un seguimiento continuo de la evolución de la acción tutorial y de la mentoría durante el curso, detectando las posibles acciones de mejora con la antelación suficiente para poder implementarlas en el mismo curso académico. Así mismo, favorece la orientación personalizada, dado que se realiza un seguimiento de las actividades a las que ha asistido cada estudiante. La información queda disponible, de forma restringida para el coordinador del POU del centro, en la Web POUZ.

4- Realizar el informe final de la labor efectuada durante el curso (Anexos III y IV). La información que aportan los informes finales es fundamental para la mejora del POU del centro y del POUZ. Los informes se llevan a cabo en la Web POUZ. La labor de tutoría realizada durante el curso académico se certifica con una equivalencia a 50 horas (no computables como docencia), comprendiendo la realización de las diferentes tareas que implica la tutoría, como por ejemplo, la dedicación a reuniones de coordinación, planificación y formación del POU del centro, la preparación de sesiones y actividades de tutoría, tutoría-mentoría y su realización con los estudiantes, la tutoría personalizada o la elaboración de informes.

Para obtener la certificación correspondiente, válida como mérito para los complementos retributivos adicionales y para Docencia, el tutor debe cumplir las cuatro acciones comentadas anteriormente y, además, el informe del coordinador del POU del centro y el informe de las encuestas de satisfacción de los estudiantes deben ser positivos.

Para que el informe de las encuestas de satisfacción de los estudiantes tenga validez, el número mínimo de encuestas contestadas por los estudiantes debe ser del 30% de los que han asistido al menos a una sesión de tutoría o tutoría-mentoría. Si no existe el mínimo de encuestas contestadas y el coordinador del POU considera que la evaluación debe ser positiva, debe justificar-aportar evidencias de por qué los estudiantes consideran que es positiva.

Para la selección de tutores en cursos posteriores, además de las características comentadas anteriormente, se debe tener en cuenta la labor realizada como tutor en curso/s anterior/es a partir del informe del coordinador del POU del centro y de los resultados de los informes de los estudiantes tutorizados. Cuando el informe del coordinador del POU del centro, o los informes de los estudiantes no hayan sido positivos, dicho profesor no podrá ser tutor, al menos, durante el curso siguiente.

#### **Elección y certificación de mentores/as**

Cada centro, a partir de las necesidades y características particulares, realiza la selección de mentores teniendo en cuenta, en la medida de lo posible, que el mentor reúna las siguientes características:

a) Estudiante comprometido con la mentoría y con buena disponibilidad para desempeñar dicha función.

b) El estudiante conoce bien el grado, o en su caso el Máster, el centro al que pertenece y la Universidad, en especial, todo lo relacionado con el apoyo y orientación a los estudiantes.

Para poder ser seleccionado como mentor, el estudiante debe cumplir las siguientes condiciones:

- 1- Estar matriculado en 3º curso, o superior, del grado.
- 2- Haber superado al menos el 50% de los créditos cursados hasta el curso anterior.
- 3- Realizar una formación específica mínima de cuatro horas. En el apartado 7 se concreta el plan de formación para mentores.
- 4- Asistir a las sesiones de coordinación, planificación y formación del POU del centro con el coordinador del POU. Debe asistir, como mínimo, a la sesión de coordinación de inicio de curso. En los centros con características especiales que lo requieran, desde la coordinación del POU pueden establecer un número mayor de asistencia a dichas sesiones de coordinación, planificación y formación del POU.
- 5- Colaborar con la coordinación del POU del centro en diferentes actividades relacionadas con la integración de los estudiantes. Entre otras, en la Jornada de Acogida a los estudiantes de nuevo ingreso.
- 6- Realizar el informe de seguimiento de cada una de las actividades grupales llevadas a cabo durante el curso (Anexo I). Debe realizar como mínimo, tres sesiones grupales de tutoría-mentoría.
- 7- Realizar el informe final de la labor efectuada durante el curso (Anexo III).

Los informes se realizan en la Web POUZ.

Los mentores de los Másteres deben ser estudiantes egresados del Máster con vinculación a la Universidad de Zaragoza, por ejemplo, becarios de investigación, estudiantes de doctorado o de otros postgrados, etc.

La Universidad reconoce a los estudiantes mentores su dedicación mediante una ayuda al estudio por importe de 70 euros, y la concesión de hasta 2 créditos por actividades universitarias. Así mismo, se emite un certificado por la labor de mentoría realizada durante el curso.

Para obtener dicho reconocimiento, el mentor debe cumplir las condiciones comentadas anteriormente y el informe del coordinador del POU del centro y el informe de las encuestas de satisfacción de los estudiantes deben ser positivos.

Para que el informe de las encuestas de satisfacción de los estudiantes tenga validez, el número mínimo de encuestas contestadas por los estudiantes debe ser del 30% de los que han asistido al menos a una sesión de tutoría-mentoría. Si no existe el mínimo de encuestas contestadas y el coordinador del POU considera que la evaluación debe ser positiva, debe justificar-aportar evidencias de por qué los estudiantes consideran que es positiva.

Para la selección de mentores en cursos posteriores, se debe tener en cuenta la labor realizada como mentor en curso/s anterior/es a partir del informe del coordinador del POU del centro y de los resultados de los informes de los estudiantes mentorizados. Cuando el informe del coordinador del POU del centro, o los informes de los estudiantes no hayan sido positivos, dicho estudiante no podrá ser mentor, al menos, durante el curso siguiente.

Cada estudiante podrá realizar la labor de mentoría un máximo de dos cursos.

## 2. PLAN DE ORIENTACIÓN UNIVERSITARIA DE LA FACULTAD DE CIENCIAS HUMANAS Y DE LA EDUCACIÓN (POU)

- La persona designada por el Decano para ser la coordinadora del Plan de Orientación Universitaria (POU) en la Facultad de Ciencias Humanas y de la Educación, es Alberto Quílez Robres (aquilez@unizar.es).

- El POU del Centro (Facultad de Ciencias Humanas y de la Educación de Huesca) se plantea como dinámico, personalizado y adaptado a sus necesidades y características particulares (Grados, Másteres, ...) y se procederá a su actualización cada curso académico.

- En el Plan de Orientación Universitaria se recoge las acciones de atención a estudiantes con características físicas, psicológicas o personales específicas.

### 2.1.- *Actividades de orientación para todos los estudiantes de la Universidad de Zaragoza.*

En la actualidad, todos los estudiantes que pertenecen a la Universidad de Zaragoza pueden utilizar los siguientes servicios y actividades de orientación:

Servicios	Actividades de orientación
Estudios	Información académica para estudiantes, estudios de grado...
Alumnos de nuevo ingreso	Información general, cambios de estudios
Docencia Virtual	Anillo Digital Docente. El campus virtual de la Universidad de Zaragoza, Asignaturas virtuales –G9
Actividades Docentes Extraordinarias	Cursos de idiomas, cursos extraordinarios...
Programas intercambio	Programas de intercambio SICUE, movilidad internacional...

<b>Becas y ayudas</b>	Información general, becas del Ministerio de Educación, becas de la Universidad de Zaragoza...
<b>Títulos y certificados en lenguas modernas</b>	Títulos oficiales, propios y homologación de títulos extranjeros...
<b>Servicios Universitarios</b>	OUAD, Gabinete Atención Psicosocial
<b>Prácticas y empleo</b>	UNIVERSA, FEUZ, Observatorio de empleo...
<b>Participación</b>	Asociaciones de estudiantes, Voluntariado...
<b>Recursos para Estudiantes</b>	UNIVERSA, Agenda juvenil, CIPAJ...

Para ampliar información sobre los servicios y actividades de orientación se pueden consultar los siguientes recursos adicionales:

- Los estudiantes disponen del Gabinete Atención Psicosocial que les dota de recursos y herramientas imprescindibles para alcanzar un adecuado desarrollo psicológico que les permita afrontar los desafíos del día a día de su vida académica y profesional.

- Desde la Facultad y desde la Universidad se cuenta con otras actividades deportivas, culturales y de voluntariado que pueden servir para canalizar los intereses de los alumnos o puntos en los que buscar actividades de tiempo libre o de encuentro con iguales.

[http://deportes.unizar.es/;](http://deportes.unizar.es/)

<http://moncayo.unizar.es/unizara/actividadesculturales.nsf>

- Equipos deportivos que representan a la Facultad en Delegación de Alumnos, Teatro....

- Voluntariados como Apúntate o Apoyo Socioeducativo.

- En el caso del alumnado con necesidades educativas específicas, se puede contar igualmente con el apoyo de la Oficina Universitaria de Atención a la Diversidad disponible para tal fin.

<https://ouad.unizar.es>

## **2.2.- Actividades generales de Orientación propias del Centro**

- Actividades de orientación para todos los estudiantes de la Facultad de Ciencias Humanas y de la Educación de Huesca.

Estudios	Información académica para estudiantes, estudios de grado...
Alumnos de nuevo ingreso	Información general
Actividades Docentes Extraordinarias	Cursos de idiomas, cursos extraordinarios...
Programas intercambio	Programas de intercambio SICUE, movilidad internacional...
Becas y ayudas	Información general, becas del Ministerio de Educación, becas de la Universidad de Zaragoza...
Títulos y certificados en lenguas modernas	Títulos oficiales, propios y homologación de títulos extranjeros...
Participación	Asociaciones de estudiantes, Voluntariado...

### 3. ORGANIZACIÓN Y ACTIVIDADES DE LA FASE I

#### 3.1.- Actividades Previas al Inicio de Curso

- **Visitas a Centros/Jornadas de Puertas Abiertas** a alumnos de Bachiller y familias.

Está previsto, como todos los años (febrero), la visita de centros de la región en los que se imparte Bachillerato para informar a los alumnos, que van a iniciar el curso siguiente sus estudios en la Universidad, de los servicios que ofrece la Facultad de Ciencias Humanas y de la Educación, así como propiciar el acercamiento de ambos niveles educativos (Bachillerato - Universidad). También se llevarán a cabo distintas Jornadas de Puertas Abiertas de la Facultad tanto para futuro alumnado como sus familias (marzo), con el fin de dar a conocer las instalaciones y los grados que se imparten.

- **Curso de competencias específicas básicas de la titulación.** (Se realiza previo al inicio de curso, las dos primeras semanas de septiembre llevado a cabo por el coordinador del POU y, posteriormente, en el mes de octubre se repite el curso dentro de las actividades complementarias de formación ofertadas por la facultad).

Se plantea la posibilidad de realizar un curso de ortografía. Se ha observado, en años anteriores, que son muchos los alumnos que no escriben correctamente y tienen faltas de ortografía. Partiendo de esta realidad, nos planteamos, si existiese demanda, la realización de un curso de ortografía adaptada a los estudios cursados durante el primer cuatrimestre del curso académico junto con el curso de redacción de trabajos académicos que se realizar concretamente durante el mes de noviembre.

- **Curso de competencias generales básicas.** (Se realiza previo al inicio de curso, las dos primeras semanas de septiembre llevado a cabo por el coordinador del POU y, posteriormente, en el mes de octubre se repite el curso dentro de las actividades complementarias de formación ofertadas por la facultad).

### **3.2.- Actividades que se realizan al Inicio de Curso (primera semana)**

- **Jornada de Bienvenida/Acogida**, donde se establece un primer contacto y una presentación entre tutores, mentores y el alumnado (la primera semana del curso académico, en convocatoria grupal para los distintos grados. Se lleva a cabo por los coordinadores de Grado y Máster, el Vicedecano de Ordenación Académica y el coordinador del POU).

Algunos de los aspectos a tratar en estas jornadas son:

- Servicios de la Universidad (actividades deportivas, culturales, de asesoría...)
- Servicios de la Facultad (aulas, biblioteca, despachos, secretaría, reprografía...)
- Explicación de aspectos importantes de los Grados (créditos ECTS, volumen de trabajo de los estudiantes)
- Información sobre el funcionamiento de las asignaturas, Moodle, horarios, calendario académico...
- Normativa de Evaluación.
- El reglamento de permanencia (estudiantes a tiempo completo y estudiantes a tiempo parcial)
- Explicación del programa Tutor y Mentor
- Información del curso cero
- Otras cuestiones importantes (tarjeta universitaria, correo universitario)
- Órganos de gobierno
- Representación de alumnos
- Información útil para nuevos estudiantes de la Facultad de Ciencias

Humanas y de la educación:

<https://magister.unizar.es/sites/magister.unizar.es/files/users/documentos/informacion-est-nuevo.pdf>

### **- Inicio de la Tutoría-Mentoría**

Al inicio de cada curso la Facultad asigna un tutor a cada estudiante. En este curso 2022-2023 contamos con ocho binomios tutor-mentor de tal manera que cada binomio tutoriza a 30 alumnos de media. En Magisterio de Educación Primaria son

cuatro binomios tutor-mentor y cada binomio orienta a 30 alumnos. En Magisterio de Educación Infantil contamos con cuatro binomios, de tal manera que cada binomio orienta a una media de 30 alumnos. Dos de las tutorías (la primera y última), se realizan conjuntamente, si bien hay momentos de la misma en las que los alumnos se quedan a solas con el mentor/a. Por otro lado, se atiende a la necesidad de demanda de forma individual (mentor-tutor) si el alumno lo requiere. La comunicación entre ambas figuras sienta las bases de esta estructura compartida entre tutores y mentores.

Las funciones de los mentores se centran en transmitir experiencias vividas y aconsejar sobre aspectos que consideran importantes en esa etapa universitaria. Los mentores desempeñan un papel fundamental como mediadores de la comunicación entre el tutor y el resto de profesores. La figura de igual a igual aumenta la confianza y facilita una comunicación fluida.

Las funciones de los tutores se centran en informar y orientar sobre aspectos académicos, si bien también asumen el rol de mediadores en posibles conflictos.

Es un servicio ofrecido prioritariamente a los estudiantes de nuevo ingreso. Se entiende la tutoría como una acción docente de orientación con la finalidad de participar en la formación integral del estudiante potenciando su desarrollo académico y personal, así como su proyección social y profesional. El interés de la tutoría está muy relacionado con la calidad de la enseñanza, la cual afecta al rendimiento y la satisfacción del estudiante.

Los objetivos fundamentales de esta oferta son:

- Informar y formar a los estudiantes de primer curso para integrarse activamente en la vida universitaria.
- Orientar de manera continuada a los estudiantes en la configuración y realización de su Plan Personal Académico y Pre-profesional, pudiéndose prolongar dicha tutorización a lo largo de toda la carrera.
- Fomentar y favorecer la formación complementaria en ámbitos curriculares y extracurriculares.
- Construir un grupo interdisciplinar de profesores para la mejora de la calidad de la docencia.
- Facilitar la adecuación de nuestras prácticas docentes a las exigencias de la integración de la Universidad de Zaragoza en el Espacio Europeo de Educación Superior (EEES).

Para conseguir estos objetivos, el tutor debe:

- Ofrecer apoyo e información a los estudiantes sobre los diferentes servicios de su Centro y de la Universidad.

- Ofrecer información sobre el curso, las asignaturas, y sobre otros aspectos que cubran sus necesidades e intereses.
- Facilitar el desarrollo de habilidades y estrategias de aprendizaje.
- Orientar sobre los métodos de estudio universitario.
- Fomentar la participación en actividades de mejora de su formación.
- Llevar a cabo el seguimiento académico.
- Animar a una mejor autoestima, adoptando una actitud cálida y sin prejuizar.

A lo largo del año se realizan distintas sesiones de tutoría de grupo y se anima a la utilización de la tutoría personal y de las académicas para la consecución de los objetivos del Plan.

Las principales actividades llevadas a cabo durante el año son.

1. Reunión grupal a principio del curso con los estudiantes tutorizados (segunda semana). Se les explica la dinámica de las tutorías. Se pueden rellenar las fichas correspondientes a la organización (ver figura 1) en las que se recogen datos sobre su disponibilidad, gestión del tiempo e intereses o inquietudes. Se establece un calendario de reuniones.

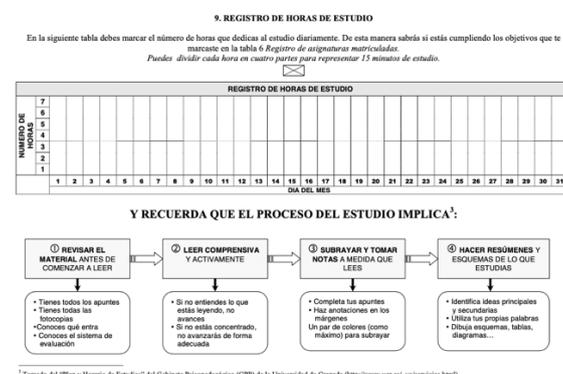


Figura 1. Fecha de organización

2. Reuniones de seguimiento del grupo (al menos dos, una en cada cuatrimestre prioritariamente antes de los exámenes). Se tratan temas propuestos por todos los participantes y se enfatiza en trabajar la organización de tareas, el uso de los servicios universitarios, las peculiaridades del centro, las diferentes actividades deportivas o lúdicas y se fomenta el cumplimiento de los objetivos de desarrollo sostenible en toda la provincia. A su vez se trabajan las normas de evaluación y permanencia (Ver figura 2)



Figura 1. Normas de permanencia

3. Reunión evaluativa final (una cada trimestre, una semana después de los exámenes) en la que se reflexiona sobre lo aprendido y las posibles mejoras a implementar.

Asimismo, los estudiantes pueden tener reuniones individuales con el tutor cuando lo crean necesario.

Por otro lado, el equipo de tutores del centro se reunirá al menos tres veces durante el curso con el equipo coordinador, para intercambiar opiniones y sugerencias (octubre, enero, abril).

**3.3.- Actividades que se realizan en las primeras semanas del Curso. (Primeras cuatro semanas).**

- Formación de uso de la biblioteca y búsqueda de bases de datos para el primer curso y primer cuatrimestre de ambos grados (Realizado por la directora de la Biblioteca).

- Formación sobre redacción correcta de trabajos académicos, dónde se explicarán cuestiones formales para la elaboración de este tipo de trabajos y también la normativa APA de citación. Como en el caso del uso de la biblioteca y búsqueda de base de datos se realizará con el estudiantado del primer curso y en el primer cuatrimestre en ambos grados. Este curso se vuelve a ofertar en el mes de diciembre, es decir, es de doble convocatoria.

- En las primeras semanas de clase, se realizará el Curso de competencias generales básicas, con réplica posterior dentro de los ciclos de formación complementaria ofertados por la facultad.

Tema. Ortografía para un uso ágil en la titulación

Participantes: entre 10 y 50 aproximadamente

Lugar: Facultad de Ciencias Humanas y de la Educación

Fecha aproximada: del 5 al 9 de octubre

- Sesiones grupales y personalizadas de Tutoría-Mentoría que se tiene previsto realizar:

- Durante el mes de octubre se plantea la realización de la primera reunión entre los tutores y los mentores. Esta reunión es muy importante y servirá como primera toma de contacto, para intercambiar información y asentar ideas y procedimientos a seguir.

- En octubre se programará la primera reunión entre el coordinador del proyecto y los tutores. En dicha reunión se resolverán dudas y se marcarán los parámetros a seguir en cada una de las entrevistas, así como la filosofía y el proceder durante la tutorización.

- En este mismo mes de octubre se mantendrá la primera reunión entre los tutores y los alumnos asignados. A continuación, anotamos algunos aspectos imprescindibles del binomio en el Grado de Educación Primaria e Infantil.

- Ofrecer a los estudiantes tutorizados una idea de conjunto del plan de estudios de la titulación y de las asignaturas a cursar en el cuatrimestre.  
<https://magister.unizar.es>

- Revisar el contenido de las Guías Docentes de cada una de las asignaturas del cuatrimestre, especialmente los resultados de aprendizaje y el sistema de evaluación.

- Analizar cada una de las asignaturas del cuatrimestre, y comentar las dificultades y problemas encontrados por los estudiantes hasta el momento, para aportar posibles soluciones.

- Conocer las estrategias personales de trabajo autónomo, y aportar ideas para el trabajo de cada una de las materias.

- Se recomienda también conocer personalmente a los estudiantes: residencia y apoyos familiares y sociales, trayectoria personal, expectativas y motivaciones para acceder a la titulación, metas, barreras percibidas, estilo atributivo, expectativas laborales ligadas al título, etc.

- La web de la Facultad es un recurso ideal para acercar al alumno a la Facultad, a la información relativa a la ordenación académica y a los trámites administrativos.

<https://magister.unizar.es/administracion/secretaria>

- Es importante que aprendan a manejar los recursos de la biblioteca y de otros servicios de la Facultad (reprografía, salas de estudio). Se recomienda una breve explicación del funcionamiento de la biblioteca y de su servicio de préstamo a través de la web. Aunque como ya hemos comentado, habrá una formación específica sobre estos aspectos que será impartida por la directora de la biblioteca.

- También sería interesante que conocieran el funcionamiento de la Facultad (órganos de gobierno y de representación, delegados y representantes de los estudiantes...)

- Comentar otros aspectos de la vida universitaria que susciten preocupación o dudas en los estudiantes.

### **3.4.- Actividades que se realizan durante y al final del 1º semestre-primeras evaluaciones.**

- Curso de competencias transversales.

Tema. Aprendamos con sentido: Metodologías activas e innovación educativa

Participantes: 30 aproximadamente

Lugar: Facultad de Ciencias Humanas y de la Educación

Fecha aproximada: del 25 de noviembre al 10 de diciembre

- Anotamos a continuación algunos aspectos y actividades a tratar en un segundo contacto, que tendrá lugar en el primer semestre (noviembre-diciembre), entre el tutor y los alumnos:

-Analizar la evolución del cuatrimestre, las dificultades que hayan ido surgiendo en cada materia, conseguir que los estudiantes se pregunten a sí mismos si están desplegando el esfuerzo necesario y las estrategias de estudio adecuadas.

-Comprobar que los estudiantes conocen la evaluación de cada asignatura (criterios de evaluación, formas o modelos, actividades, fecha, duración y tipo de exámenes).

-También puede ser un momento en el que se detecten dificultades concretas con alguna asignatura o profesores. En este sentido, conviene que conozcan los procedimientos de la universidad en lo relativo a exámenes (normativa de evaluación de la Universidad en la web de la Facultad <https://magister.unizar.es/normativa-grados-y-maestros>) y las vías para resolver las distintas cuestiones que afecten a la docencia. En ningún caso se pretende que el tutor asuma ninguna de las funciones que le corresponden al alumno/a en este sentido, sino más bien, favorecer que el estudiante desarrolle estrategias de solución, buscando el contacto directo con el profesor implicado como primer escalón del sistema.

-Se pueden plantear un seguimiento de las cuestiones personales o sociales identificadas en la primera sesión como relevantes o sugerir cambios.

- Orientaciones para la realización de las pruebas de evaluación.

- Si fuera necesario repaso de estrategias de aprendizaje para el estudio de materias que estén resultando más dificultosas.

### **3.5- Actividades que se realizan en el 2º semestre (afrontamiento).**

- Curso de Competencias específicas básicas de la titulación. (Asignaturas 2º semestre).
- Reuniones grupales y/o personales de Tutoría-Mentoría sobre cómo afrontar el segundo cuatrimestre.
- Uno de los objetivos fundamentales de este momento es hacer una valoración de los logros de los estudiantes en el primer cuatrimestre/semestre, prestando especial atención a aquellos que han tenido más dificultades. Conviene analizar estos casos, conocer sus expectativas previas, estrategias de estudio, apoyos, dificultades concretas y planificación del segundo cuatrimestre y del resto del curso. En el caso de que se detecten problemas específicos que afecten a un buen número de alumnos se pueden proponer medidas más amplias dirigidas a la Coordinación de la Titulación o al responsable del Proyecto Tutor (por ejemplo, estudiantes procedentes de Ciclos Formativos...).
- El segundo aspecto importante es presentar las asignaturas del segundo Cuatrimestre/Semestre siguiendo para ello las Guías Docentes.
- Se pueden aclarar las dudas que hayan surgido en cualquier momento.
- Orientaciones para un contacto al final del segundo semestre. Es un buen momento para analizar conjuntamente con el alumno/a todo el proceso seguido este año en lo relativo a su actividad académica y su planificación. Se pueden establecer algunas líneas para el año siguiente.
- También es posible abordar con ellos la gestión del curso siguiente
- Conviene hacer un seguimiento de los estudiantes que presentan más dificultades. Específicamente, se recomienda un seguimiento individual en estos casos.
- Igualmente sería conveniente hacer una valoración del proceso de tutorización, conocer la satisfacción del alumno, los aspectos positivos y las posibles limitaciones percibidas por su parte. En este sentido, aclarar que el programa de tutorización sigue abierto en los siguientes cursos.

### **3.6- Actividades que se realizan en la transición hacia el 2º año.**

Con un propósito de mejora, con vistas al próximo año, se planifican las siguientes reuniones:

- Se programarán reuniones grupales y/o personales de Tutoría-Mentoría sobre cómo afrontar la segunda convocatoria (abril).
- Se programarán reuniones grupales y/o personales de Tutoría-Mentoría sobre orientaciones para elección de materias, módulos, ..., para el próximo curso (junio).

#### 4. ACTIVIDADES DE OTRAS FASES (II)

Para el desarrollo de la Fase II del POUZ en la Facultad de Ciencias Humanas y de la Educación contamos con ocho profesores en Magisterio de Educación Primaria. El reparto de tutores es el siguiente:

- Dos tutores en el segundo curso, dos en tercero y cuatro en cuarto (un tutor con los alumnos en la mención de Audición y Lenguaje y Pedagogía Terapéutica, en la mención de Inglés, en la mención de Educación Física y en la mención de Lengua Aragonesa)

En magisterio de Educación Infantil contamos con un total de seis tutores distribuidos de la siguiente forma:

- Dos tutores en segundo curso, en tercero y en cuarto (un tutor con los alumnos de mención en Atención a la Diversidad y otro con los de mención de Inglés)

Contamos, por tanto, en dicha fase II, con un total de 14 tutores (ocho en primaria y seis en infantil)

El papel de los tutores es recoger información para organizar unas jornadas de orientación, hacer un seguimiento del curso y las prácticas, facilitar que el alumnado participe activamente en las asambleas emocionales que se propongan, favorecer el desarrollo satisfactorio del curso académico, así como de la realización del trabajo final de grado.

El enfoque fundamental de la orientación recibida en segundo, tercero y cuarto está enfocado a la resolución de dudas con respecto a las prácticas Erasmus, prácticas ordinarias, cursos de formación y competencias transversales. Los alumnos reconocen tener dudas para gestionar su tiempo y seleccionar las actividades que más pueden favorecer el currículum para su futuro profesional. El tutor realiza un seguimiento grupal e individual a través del cual el alumno pueda sentirse acompañado y cómplice del sistema.

- Se celebrará una sesión informativa con los alumnos de segundo sobre aquellos aspectos importantes que se han detectado y que suponen una inquietud a lo largo del curso y conllevan repetición de preguntas. Para facilitar la comunicación efectiva se ha programado una sesión en la que se tratan temas como el de las prácticas, de los cursos de formación, del funcionamiento del centro y de varios aspectos de interés para ellos (primera quincena de octubre).

- Para el alumnado de 3º se realizará una sesión informativa sobre la elección de menciones junto con Decanato. Se contará con el Vicedecano de Titulaciones y con

los coordinadores de las distintas menciones. Además, se pedirá a los estudiantes que estén cursando dichas menciones que participen en ella y transmitan aspectos prácticos sobre las distintas asignaturas. Esta sesión se realizará en el segundo semestre del curso 2022-2023 con fecha posible en el mes de abril.

- Para el cuarto curso se organizan unas jornadas de orientación a través de las cuales se trabajan las siguientes temáticas en las que participan distintos profesionales del mundo de la Educación y también exalumnos de la Facultad.

El curso pasado se realizó el 9 y 10 de diciembre con una alta asistencia de estudiantes. Para este curso, se llevará a cabo los días 30 y 31 de enero, tras el período de exámenes y antes del inicio de prácticas. Este año la jornada se llevará a cabo de forma semipresencial aunando el alto alcance que otorga la modalidad online y las fortalezas del cara a cara en modalidad presencial. La jornada se organizará sincrónicamente para que el alumnado pueda preguntar y resolver sus dudas en el momento. Entre las entidades participantes de esta jornada tenemos:

Centro de profesorado. Introducen la formación para el profesorado y los recursos de interés.

Acceso a la función pública docente. Inspectora de Educación. Para explicar el procedimiento de acceso a la función pública, tanto en cuestión de méritos como de presentación de proyecto educativo.

Mesas específicas de especialidades. Maestros/as de Centros Educativos de la Comunidad Autónoma de Aragón. Se les explican aspectos prácticos sobre cómo preparar una oposición y sobre qué tienen en cuenta los miembros de tribunales, ya que se procura que en cada mesa de especialidad haya un profesional que haya aprobado las oposiciones recientemente y alguien que hubiera estado en un tribunal.

UNIVERSA (Entrevista de trabajo y elaboración del currículum).

Información sobre los Másteres y Estudios Propios. Les explicamos la oferta formativa de Másteres y títulos propios a la que pueden acceder una vez terminen la titulación.

Otras salidas profesionales. Profesorado de religión, Personal de Investigación en Formación o Centros de Educación para adultos.

Con la realización de esta Fase II, enfatizamos la importancia en mejorar el nivel de emprendimiento e innovación. Es para nosotros prioritario informar a los alumnos, si bien intentamos en todo momento que ellos sean autónomos y puedan complementar la información que les facilitamos con otra que a ellos les interese.

El papel del tutor en los cursos intermedios (segundo y tercero) se centra en tres aspectos fundamentales que se distribuyen en un mínimo de tres tutorías anuales:

1. Informar: Se parte de las necesidades detectadas en años anteriores y se aporta información sobre servicios relacionados con la formación, el deporte y la prevención en el consumo de drogas.

2. Compartir experiencias y participar en posibles congresos y jornadas que aporten una formación no formal o informal complementaria a la formal (universitaria).

3. Animar a los alumnos a que formen parte activa de las instituciones del centro. Se les facilita información sobre las comisiones y posibles responsabilidades para que puedan elegir participar en comisiones y grupos de trabajo enriquecedores.

El rol que desempeña el tutor en cuarto está enmarcado en tres líneas fundamentales que se trabajan en tres tutorías diferenciadoras.

1. Orientación profesional. Se aporta información relacionada con la carrera profesional, con salidas laborales, con la elaboración del CV, cartas de presentación y entrevistas de trabajo en instituciones educativas y sociales.

2. Se informa de posibles convocatorias complementarias a las salidas laborales habituales (ejemplo, opciones de trabajar en circos como docentes, en hospitales...)

3. Se facilita orientación con respecto a los títulos propios, Másteres y posibles diplomas de especialización.

4. Se aporta información enfocada al emprendimiento y a la posibilidad de crear un negocio propio.

Se intenta que los tutores de cuarto tengan experiencias en orientación profesional y se fomenta las visitas a centros e instituciones de interés para el alumno (ej. CEOE).

Consideramos fundamental en esta fase la participación de expertos que les puedan explicar experiencias vividas con las que se sientan identificados. Contamos con la participación de estudiantes egresados que explican su trayectoria como un ejemplo de posible desarrollo de la carrera. Los tutores de tercero y cuarto trabajan de forma colaborativa para programar posibles sesiones conjuntas para programar conferencias de interés para el alumnado de los últimos cursos.

## **5. MÁSTER UNIVERSITARIO EN ESTUDIOS AVANZADOS SOBRE EL LENGUAJE, LA COMUNICACIÓN Y SUS PATOLOGÍAS**

En el Máster Universitario en Estudios Avanzados sobre el Lenguaje, la Comunicación y sus Patologías se cuenta con una tutora y una mentora que han realizado previamente dicho Máster.

La dinámica de trabajo en dicho Máster mantiene la misma estructura que en los grados, siendo la colaboración entre tutor-mentor el cimiento de las tutorías y la orientación.

El tutor es profesor de dicho Máster y en la primera sesión revisa los aspectos más importantes que aparecen en la Web oficial del mismo <https://magister.unizar.es/estudios/master-patologias-lenguaje-informacion> .

Al ser un estudio compartido con otras universidades, la figura del tutor es de gran ayuda para canalizar la información y las dudas académicas que surgen a lo largo del curso. El tutor/a prepara varias sesiones relacionadas con la organización del tiempo y el trabajo final de Máster <https://magister.unizar.es/masterclyp-tfm#dtfm> . Las tutorías (mínimo 2, una en cada cuatrimestre) pretenden activar la confianza entre alumnado y tutor para que se sientan confiados y soliciten las tutorías individuales que consideren.

El papel del mentor se centra en escuchar las demandas y necesidades relacionadas con el estudio, la gestión del tiempo y el tipo de asignaturas. El mentor asesora con respecto a las actividades que se ofrecen en la Facultad y en la provincia y que podrían ser de interés para los estudiantes.

## 6. PROYECTO DE INNOVACIÓN DE TRABAJO DE FORTALEZAS

Durante el curso académico 2022-2023 se ha solicitado un proyecto de innovación vinculado al POU y que plantea una continuación del proyecto realizado en los cursos anteriores. En la línea de trabajo sobre la inteligencia emocional y la realización de asambleas emocionales, en este curso planteamos el proyecto titulado Impulso y análisis de la orientación del alumnado de los grados en Magisterio: trabajando las fortalezas personales y reforzando la orientación académica.

El objetivo general es implantar actividades innovadoras que favorezcan y potencien el desarrollo del Plan de Orientación Universitario (POU) de la Facultad de Ciencias Humanas y de la Educación de Huesca.

Este proyecto surge de dos necesidades concretas:

1. Dar mayor información en aspectos académicos específicos a los distintos cursos para el alumnado de los Grados en Magisterio tanto en Infantil como en Primaria.

2. La desmotivación, y el aumento de apatía y falta de implicación que hemos detectado en algunos grupos de alumnado este año, derivados en gran medida por la situación de pandemia que estamos viviendo.

Y plantea como objetivos específicos:

- Reforzar aspectos de la orientación académica del alumnado de los Grados en Magisterio en Educación Infantil y Primaria, que les permita tener mayor información para poder tomar decisiones ajustadas a sus necesidades.

- Trabajar de manera transversal en los distintos cursos aspectos personales del alumnado, como las fortalezas personales, que contribuyan a mejorar su bienestar y su adaptación a los estudios universitarios, sobre todo tras los efectos de los cursos anteriores con la pandemia de la COVID19.

Este programa favorecerá actividades innovadoras que potencien el desarrollo del Plan de Orientación Universitaria (POU) en la Facultad de Ciencias Humanas y de la Educación de Huesca en sus Fases I y II, mediante acciones y actividades innovadoras que favorecerán la integración de los estudiantes en la universidad, así como acciones para la orientación de los estudiantes a partir de segundo curso de grado. El coordinador deberá ser el coordinador del POU del centro. Para la selección de estos proyectos se valorará la participación de estudiantes mentores.

El proyecto se centra en reforzar la orientación académica del alumnado de los Grados de Magisterio en Educación Infantil y Primaria mediante actividades específicas diseñadas para cada curso académico y temáticas concretas que afectan a estos estudios (primeras prácticas escolares, elección de menciones u orientación laboral y académica del último curso, entre otras). Se van a reforzar algunos aspectos académicos especialmente de los cursos de 2º a 4º, ya que en el anterior PIPOUZ del centro se realizaron distintos materiales muy orientados al alumnado de 1º, que seguiremos usando, como unos vídeo-consejos y las redes sociales, que contribuyen a una mejor adaptación. El curso pasado ha sido muy complejo para todos, así que consideramos oportuno continuar con el trabajo de aspectos personales, que se inició en el anterior PIPOUZ, y también con el trabajo de la gestión emocional. En esta ocasión se enfocaría en el trabajo de las fortalezas personales que pueden contribuir a mejorar nuestro bienestar y la adaptación a la Universidad. Esta acción se planteará como un eje transversal a trabajar en todos los cursos académicos por parte de los tutores/as y mentores/as en sus sesiones de tutoría, además, de en dos sesiones específicas contando con algún profesional externo experto en el tema (meses de marzo y abril).

Inicialmente el proyecto repercutirá en una mayor información sobre aspectos académicos relevantes que les permitan la toma de decisiones ajustada a sus necesidades específicas. Además, el proyecto propiciará espacios de reflexión y formación conjuntos entre docentes y alumnado, que también tendrá efecto en los procesos de comunicación. El trabajo de aspectos personales, como las fortalezas,

contribuirá a su desarrollo y autoconocimiento y, además, proporcionará relevancia al trabajo sobre diferentes aspectos de los procesos de enseñanza-aprendizaje en los diversos niveles educativos.

Se evaluarán las actividades a través de cuestionarios cumplimentados por los estudiantes participantes.

Esperamos que los resultados puedan repercutir positivamente tanto en el bienestar de los discentes, como en la comunicación entre estudiantes, mentores, tutores y coordinador del POU.

Consideramos que estas acciones influirán positivamente en la competencia de organización y planificación del alumnado, incluso una buena planificación del proyecto podrá repercutir en el proceso de aprendizaje, ya que desarrolla competencias transversales como la inteligencia emocional, el trabajo en equipo y la toma de decisiones, entre otras.

## **7. OBSERVATORIO DE LA ORIENTACIÓN LABORAL (EGRESADOS FCHE)**

Durante el curso 2022-2023 se pretende diseñar y crear, junto a los mentores del curso actual, un observatorio de la orientación e inserción laboral desde la experiencia inmediata de nuestros egresados y que se pondrá en práctica en el curso 2023-2024.

La justificación de esta iniciativa reside en la necesidad de conocer la problemática cambiante y actual de las divergencias encontradas entre la formación recibida y su pertinencia respecto al mundo laboral actual, la información recibida o la ausencia de la misma, así como conocer el proceso de acceso al trabajo por parte del estudiantado.

Ante esta situación se ve necesario crear un espacio informativo y de debate en el que nuestros antiguos alumnos, que se encuentran en proceso de búsqueda de trabajo o que han comenzado su andadura laboral recientemente, puedan relatar a sus compañeros de 3º y 4º curso sus vivencias, qué les ha facilitado el camino, qué problemas han encontrado, cuál es la realidad de su preparación académica respecto al desempeño laboral y, permitir la recogida de información por parte de la Facultad para mejorar sus procesos de formación y orientación. Con esta acción se pretende abordar los aspectos básicos de la tercera fase del POUZ.

## **8. PROYECTO TRANSPIRENAICO INTERREG-SUDOE PARA LA ORIENTACIÓN Y DESARROLLO EDUCATIVO Y LABORAL**

Uno de los objetivos del curso 2022-2023 planteados por el POU-FCHE será el diseño y presentación para valoración y aprobación de un Proyecto Europeo Interreg destinado al desarrollo de la orientación educativa y laboral e intercambio cultural entre las regiones pirenaicas de Huesca y el Sur de Francia.

El Programa Interreg Sudoe forma parte del objetivo europeo de cooperación territorial conocido como "Interreg", financiado a través de uno de los fondos de la política regional europea: el *Fondo Europeo de Desarrollo Regional (FEDER)*. El período actual de programación abarca del *2021 al 2027*, y sucede a dos generaciones anteriores: Sudoe 2007-2013 y Sudoe 2014-2020.

Este programa, apoya el desarrollo regional en el sudoeste de Europa, financiando proyectos transnacionales y promoviendo la cooperación entre las regiones implicadas como son las comunidades autónomas españolas (excepto Canarias), las regiones del sudoeste de Francia (Auvergne, Occitanie y Nouvelle Aquitaine), las regiones continentales de Portugal, Reino Unido (Gibraltar) y el Principado de Andorra.

En este sentido, y desde el POU de la Facultad de Ciencias Humanas y de la Educación se pretende diseñar y presentar a valoración en el curso 2022-2023 un proyecto de carácter educativo y social centrado en la orientación de estudiantes universitarios y cuyos principales objetivos serán los siguientes:

- a) Intercambiar y compartir buenas prácticas sobre la orientación educativa universitaria y la orientación e inserción laboral entre las facultades de educación del sur de Francia y nuestra facultad.
- b) Fomentar la movilidad de nuestro estudiantado y profesorado entre ambas regiones y facultades.
- c) Realizar jornadas de convivencia e intercambio de experiencias.
- d) Implementar actuaciones conjuntas para una mejora formativa y competencial en materia de orientación e inserción laboral por parte de las universidades, facultades y profesionales implicados.

Para todo ello se contará con la formación y asesoramiento de los profesionales del Campus Iberus que nos acompañarán en el proceso de diseño y presentación del proyecto.

