



El director/a \_\_\_\_\_, procede a autorizar el  
depósito del Trabajo Fin de Grado titulado

y realizado por el alumno/a \_\_\_\_\_ perteneciente al  
Grado de

Del mismo modo, se certifica el cumplimiento con los estándares de calidad incluidos en la norma y que incluyen el uso de la plantilla oficial para la realización de TFG, la ausencia de plagio significativo con un porcentaje inferior al 20% y la realización de un número mínimo de 4 sesiones de seguimiento del trabajo.

Finalmente, se notifica que la defensa pública del Trabajo Fin de Grado será llevada a cabo con fecha \_\_\_\_\_ y hora \_\_\_\_\_ en

***(INDICAR EL AULA DONDE SE LLEVARÁ A CABO O EL ENLACE DE GOOGLE MEET DONDE SE DEBERÁ HACER LA DEFENSA ONLINE SI SE OPTA POR ESTE FORMATO DEBIDAMENTE JUSTIFICADO)***

Deberá entregar este impreso en la Secretaría del Centro de forma presencial o a través del Registro Electrónico de la U.Z., con el VºBº de la dirección del trabajo y acompañado del justificante de depósito de su TFG en Deposita y en Moodle,

Vº. Bº. Director/a del trabajo,

Fdo.